



ПРОКУРАТУРА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРОКУРАТУРА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРОКУРАТУРА  
г. АРТЕМА

ул. Кирова, 40  
г. Артем, 692760

Директору МБОУ «Гимназия № 1»  
им. В.А. Сайбея

Калмыковой Ю.О.

ул. Севастопольская, д. 12, г. Артем

29 ЯНВ 2024

№ \_\_\_\_\_

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
об устранении нарушений  
трудового законодательства

Прокуратурой города проведена проверка соблюдения МБОУ «Гимназия № 1» им. В.А. Сайбея требований трудового законодательства, по результатам которой выявлены следующие нарушения.

В соответствии со ст. 5 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения регулируются также коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

Работодатели, за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, принимают локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а также локальные нормативные акты, принятые без соблюдения установленного статьей 372 настоящего Кодекса порядка учета мнения представительного органа работников, не подлежат применению. В таких случаях применяются трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, коллективный договор, соглашения (ст. 8 ТК РФ).

Согласно ст. 22 ТК РФ работодатель обязан соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров.

Статьей 189 ТК РФ предусмотрено, что трудовой распорядок определяется правилами внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка - локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с настоящим Кодексом и иными

ПК № 082808

федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя.

Установлено, что 17.11.2021 приказом директора «Гимназия № 1» им. В.А. Сайбея утверждены Правила внутреннего трудового распорядка для работников учреждения (далее – ПВТР).

Пунктом 2.1.3 ПВТР установлен перечень документов, которые работник обязан предоставить при приеме на работу (заключении трудового договора).

Перечень документов, который необходимо представить при заключении трудового договора предусмотрен ст. 65 ТК РФ.

В нарушение ст. 65 ТК РФ пунктом 2.1.3 ПВТР не предусмотрено предоставление работником сведений о трудовой деятельности (ст. 66.1 настоящего Кодекса), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые.

Требование работодателя о предоставлении работником при заключении трудового договора следующих документов: медицинского заключения (медицинской книжки) об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, документа об образовании или профессиональной подготовке не соответствует положениям ст. 65 ТК РФ.

В соответствии с пунктом 2.1.12 ПВТР в соответствии со ст. 66 ТК РФ работодатель ведет трудовые книжки на каждого работника, проработавшего у него свыше пяти дней, в случае, когда работа в учреждении является для работника основной. Форма, порядок ведения и хранения трудовых книжек устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В нарушение ст. 66.1 ТК РФ пункт 2.1.7 ПВТР не содержит положений о формировании работодателем в электронном виде основной информации о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Пунктом 2.2.5 ПВТР предусмотрено, что по требованию лица, которому отказано в заключении трудового договора, работодатель обязан сообщить причину отказа в письменной форме.

В нарушение ст. 64 ТК РФ пункт 2.2.5 ПВТР не содержит положений о том, что по письменному требованию лица, которому отказано в заключении трудового договора, работодатель обязан сообщить причину отказа в письменной форме в срок не позднее чем в течение семи рабочих дней со дня предъявления такого требования.

В соответствии со ст. 362 ТК РФ руководители и иные должностные лица организаций, а также работодатели - физические лица, виновные в нарушении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, несут ответственность в случаях и порядке, которые установлены настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

Указанные в настоящем представлении нарушения недопустимы, влекут негативные последствия в виде необеспечения соблюдения гарантированных трудовых прав работников, не могут быть оставлены без принятия мер прокурорского реагирования и должны быть устранены.

На основании изложенного, руководствуясь статьей 24 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

требую:

1. Безотлагательно рассмотреть настоящее представление и принять конкретные меры к устранению выявленных нарушений действующего законодательства.

2. Рассмотреть вопрос о привлечении должностных лиц к дисциплинарной ответственности, допустивших нарушения действующего законодательства Российской Федерации.

3. О дате, времени и месте рассмотрения представления заблаговременно сообщить в прокуратуру города Артема для участия представителя прокуратуры.

4. О результатах рассмотрения представления и принятых конкретных мерах письменно уведомить прокурора в течение месяца.

Прокурор города

старший советник юстиции



А.В. Камболин